



ORDINE DEI FARMACISTI DELLA PROVINCIA DI CATANZARO

Via Italia, 81 - 88100 Catanzaro - Telefono 0961/723015 - Fax 0961/744647
www.ordinefarmacisti.cz.it - E-Mail : ordfarmcz@gmail.com - ordinefarmacisticz@pec.fofi.it

AVVISO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA NOMINA A PRESIDENTE DEL COLLEGIO DEI REVISORI ISCRITTO NEL REGISTRO DEI REVISORI LEGALI

L'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Catanzaro,

- visto il D.Lgs.C.P.S. 13 settembre 1946 n. 233 sulla *“Ricostituzione degli Ordini delle professioni sanitarie e per la disciplina dell'esercizio delle professioni stesse”* e s.m.i. e, in particolare, l'art. 2 comma 3 con il quale viene disposto che *“Il collegio dei revisori è composto da un presidente iscritto nel Registro dei Revisori Legali e da tre membri, di cui uno supplente, eletti tra gli iscritti agli albi”*;
- vista la Legge 11 gennaio 2018 n. 3 relativa alla *“Delega al Governo in materia di sperimentazione clinica di medicinali nonché disposizioni per il riordino delle professioni sanitarie e per la dirigenza sanitaria del Ministero della Salute”*;
- visto il D.M. 15 marzo 2018 riguardante le *“Procedure elettorali per il rinnovo degli organi delle professioni sanitarie”*,

indice

la presente procedura per la ricerca e la successiva nomina del Presidente del Collegio dei Revisori dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Catanzaro, a tal fine

invita

gli interessati a ricoprire la carica di Presidente del Collegio dei Revisori dell'Ente a far pervenire la manifestazione di interesse inoltrando domanda, corredata dai prescritti allegati, da trasmettere a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC) all'indirizzo ordinefarmacisticz@pec.fofi.it, esclusivamente da una casella PEC personale, entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 03 dicembre 2024. Quale data e ora di presentazione della domanda farà fede la data e l'ora di spedizione risultanti dal messaggio di avvenuta consegna della PEC.

In conformità alla normativa vigente la durata dell'incarico è per il quadriennio 2024-2028, ivi compresi, pertanto, gli adempimenti amministrativo-contabili a scadere nel corrente anno. Esso decorrerà dalla data della nomina da parte del Consiglio Direttivo e decadrà con il termine del mandato di rappresentanza del Collegio dei Revisori.

Il compenso annuale da indicare nella domanda (oltre l'IVA e il contributo previdenziale, se dovuto, nelle percentuali previste dalle leggi vigenti), è da intendersi omnicomprensivo per tutte le attività connesse allo svolgimento dell'incarico e rimarrà invariato per tutta la relativa durata sopra indicata. Ai fini della determinazione e pagamento dei compensi, le annualità da considerare saranno 2025, 2026, 2027 e 2028.

Per ricoprire l'incarico i candidati interessati devono essere in possesso, sia alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda sia al momento del conferimento dell'incarico, dei seguenti requisiti generali:

- a. l'iscrizione al Registro dei Revisori Legali;
- b. l'assenza di cause ostative per la instaurazione di incarichi con la Pubblica Amministrazione e, in particolare, con l'incarico da assumere;
- c. l'assenza di una delle ipotesi di inconfiribilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- d. l'assenza di situazioni di conflitto di interessi con l'Ordine.

L'Ordine potrà disporre in ogni momento, con motivato provvedimento, l'esclusione dalla procedura di affidamento dell'incarico per difetto dei requisiti prescritti, nonché per la mancata sottoscrizione autografa della domanda di partecipazione e per la mancata osservanza dei termini perentori prescritti dal presente Avviso.

La domanda dovrà essere redatta in carta semplice, seguendo lo schema esemplificativo allegato e corredata da:

- a. dichiarazione sostitutiva resa ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. dalla quale risulti:
 - l'iscrizione al Registro dei Revisori Legali con indicazione di data e numero di iscrizione;
 - l'assenza di cause ostative per la instaurazione di incarichi con la Pubblica Amministrazione e, in particolare, con l'incarico da assumere;
 - l'assenza di una delle ipotesi di inconfiribilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
 - l'assenza di situazioni di conflitto di interessi con l'Ente;
 - l'accettazione della carica, in caso di nomina;
 - l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della normativa vigente, limitatamente al procedimento in questione.
- b. *curriculum vitae* formativo e professionale dettagliato, redatto in formato europeo, datato e sottoscritto ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i. sulla veridicità delle qualifiche e dei titoli posseduti, recante apposita autorizzazione al trattamento dei dati personali in conformità della normativa vigente; esso dovrà contenere, tra l'altro, l'elenco degli Enti presso i quali il dichiarante svolge, o ha già svolto, la funzione di Revisore, l'indicazione di un indirizzo di Posta Elettronica Certificata personale da utilizzare per le comunicazioni relative all'istanza, il numero di cellulare personale nonché eventuali altri titoli di merito e/o le pubblicazioni relative alle materie professionali;

- c. compenso annuale richiesto, precisando che esso:
- è oltre l’IVA e il contributo previdenziale, se dovuto, nelle percentuali previste dalle leggi vigenti e
 - si deve considerare valido e invariato per l’intero periodo sopra citato ovvero per ognuna delle quattro annualità;
- d. copia di un documento di identità in corso di validità.

Il Consiglio direttivo valuterà le domande pervenute e valide, senza l’elaborazione di una graduatoria di merito, sulla base di una scelta discrezionale di natura fiduciaria.

La domanda e gli allegati dovranno essere predisposti in formato “pdf” non modificabile e la loro sottoscrizione può, alternativamente, avvenire:

- con firma digitale dell’interessato, ovvero
- con firma autografa dell’interessato e scansione della documentazione, allegando il documento di identità in corso di validità.

Non verranno prese in considerazione le domande risultanti carenti anche di uno solo dei documenti richiesti o non recanti le previste dichiarazioni da rendere.

Non saranno ammesse manifestazioni di interesse presentate con modalità diverse da quelle sopra indicate ovvero oltre il termine fissato.

Il presente Avviso è pubblicato all’Albo dell’Ordine per venti giorni e resterà in pubblicazione, per lo stesso periodo, sul sito istituzionale dell’Ordine nella sezione *Amministrazione Trasparente*.

Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., nonché del Regolamento UE n. 2016/679, i dati personali degli interessati saranno trattati in forma cartacea o informatica soltanto per le finalità del presente Avviso e per la successiva gestione del rapporto contrattuale, ivi inclusa la comunicazione ad altre pubbliche amministrazioni e/o soggetti esterni incaricati appositamente del relativo trattamento.

Ulteriori informazioni possono essere richieste al numero telefonico 0961.723015 al Sig. Antonio Perri oppure tramite posta elettronica ordinaria all’indirizzo ordfarmcz@gmail.com

Il Presidente
(Prof. Massimo Fresta)
Firma autografa omessa ai sensi
dell’art. 3 del D.Lgs. n. 39/1993

**ALL'ORDINE DEI FARMACISTI
DELLA PROVINCIA
DI CATANZARO**
PEC: ordinefarmacisticz@pec.fofi.it

Oggetto: Manifestazione di interesse per la nomina a Presidente del Collegio dei Revisori per il quadriennio 2024-2028.

Il/La sottoscritto/a _____,
con riferimento all' "Avviso di manifestazione d'interesse per la nomina del Presidente del Collegio dei Revisori iscritto nel Registro dei Revisori Legali" indetto dall'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Catanzaro,

PRESENTA

la propria candidatura per la nomina a Presidente del Collegio dei Revisori dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di Catanzaro, per il quadriennio 2024-2028, ivi compresi gli adempimenti amministrativo-contabili a scadere nel corrente anno.

Per tale incarico propone il compenso annuale di € _____, oltre IVA e contributo previdenziale, nelle percentuali previste dalle leggi vigenti.

Il compenso per ognuna delle annualità - 2025, 2026, 2027 e 2028 - è omnicomprendivo e rimarrà valido e invariato per tutta la durata dell'incarico, ovvero fino al termine del mandato di rappresentanza del Collegio dei Revisori.

A tal fine, ai sensi e per gli effetti delle disposizioni di cui agli artt. 46, 47 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle responsabilità penali cui può incorrere in caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o esibizione di atti falsi o contenenti dati fittizi, sotto la propria personale responsabilità,

DICHIARA

- di essere nato/a a _____ il _____;
- di essere residente a _____ (___), Via/Piazza _____, n. ____,
CAP _____;
- di aver conseguito il diploma di _____,
in data _____;
- di aver conseguito la laurea in _____,
in data _____;
- di essere iscritto/a al Registro dei Revisori Legali dal _____ al n° _____;
- di essere iscritto/a all' Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di
_____ dal _____ al n° _____;
- di avere assolto l'obbligo formativo, se ad esso obbligato;

- l'assenza di cause ostative per l'instaurazione di incarichi con la Pubblica Amministrazione e, in particolare, con l'incarico da assumere;
- l'insussistenza delle ipotesi di inconferibilità e incompatibilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013;
- l'assenza di situazioni di conflitto di interessi con l'Ordine;
- di non avere riportato condanne penali e di non essere stato/a né di essere sottoposto/a ad alcuna misura di prevenzione prevista dalle leggi vigenti;
- di accettare integralmente le previsioni e le condizioni contenute nell'Avviso indetto dall'Ente;
- di accettare l'incarico, in caso di nomina, per il quadriennio 2024-2028.

DICHIARA, INOLTRE,

- di voler ricevere tutte le eventuali comunicazioni afferenti all'incarico al seguente domicilio digitale:
indirizzo PEC _____@_____;
- di autorizzare l'Ente, ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., nonché del Regolamento UE n. 2016/679, al trattamento dei dati personali in forma cartacea o informatica soltanto per le finalità del procedimento di cui all'oggetto e per la successiva gestione del rapporto contrattuale, ivi inclusa la comunicazione ad altre pubbliche amministrazioni e/o soggetti esterni incaricati appositamente del relativo trattamento.

ALLEGA

- *Curriculum Vitae*, datato e sottoscritto;
- copia di un documento d'identità in corso di validità.

Infine, comunica:

i propri recapiti telefonici: fisso _____, cellulare _____.

Data _____

FIRMA _____

All. 2